



SCHEDA V24

la scheda è stata realizzata per poter consentire una immediata memorizzazione delle informazioni. la scheda si presta ad essere ridisegnata mantenendo invariata la disaggregazione delle voci contenute nella legenda in funzione dell'utilizzatore.

Tipologia di rischio

si veda la codifica descritta nella scheda 20.

Scenario atteso

si veda la codifica descritta nella scheda 20

Codice ISTAT

indicare la codifica predisposta dall'istituto centrale di statistica per l'individuazione del comune, provincia, regione.

SCHEDA A1 PER I BENI CULTURALI ED ARCHEOLOGICI

Codice

va inserito il numero progressivo in relazione alla tipologia descritta.

Beni culturali

1. musei
2. biblioteche
3. pinacoteche
4. antiquarium
5. tesoro
6. archivi
7. gallerie
8. monumenti
9. palazzi
10. ville
11. cascine
12. castelli
13. fortificazioni
14. opifici
15. abbazia
16. battistero
17. campanile
18. canonica
19. cappella
20. casale
21. caseificio
22. caserma
23. carcere
24. casa (torre, schiera in linea)
25. chiesa
26. cimitero
27. convento
28. edicola
29. fattoria
30. fortezza lazzaretto



31. mattatoio
32. monastero masseria
33. mercato
34. mulino
35. oratorio
36. ospedale
37. ospizio
38. palazzo
39. ponte
40. reggia
41. ricetto
42. sacro monte
43. scuola
44. seminario
45. serra
46. stazione
47. teatro
48. torre
49. villa

Beni archeologici

1. emergenza religiosa
2. emergenza funeraria
3. emergenza civile
4. emergenza difensiva militare
5. emergenza infrastrutturale e di servizio

Indirizzo

indicare la latitudine e la longitudine se conosciute

Latitudine e longitudine

indicare la latitudine e la longitudine se conosciute

Denominazione

indicare la reale denominazione dell'edificio

Tipologia dell'area

1. in piano
2. su pendio
3. su rilievo
4. su riporto
5. avvallamento

Posizione

1. isolata
2. corpi bassi annessi
3. 3 estremità o angolo
4. nel contesto urbano

Codice d'uso

1. 65%
2. tra il 30% e il 65 %
3. tra il <30%
4. non utilizzato
5. in costruzione



6. non finito
7. abbandonato

Epoca di costruzione

1. ante 1919
2. tra il 1919 e il 1945
3. tra il 1946 e il 1961
4. tra il 1962 e il 1971
5. tra il 1972 e il 1981
6. tra il 1982 e il 1991
7. tra il 1992 e il 2001
8. post 2001

Uso

1. abitativo
2. produttivo
3. commerciale
4. uffici
5. servizi pubblici
6. deposito
7. strategico
8. turistico

Piani

indicare il numero di piani

Utilizzazione

1. abbandonati
2. non utilizzati
3. parzialmente utilizzati
4. utilizzati

Proprieta'

1. pubblica
2. privata

n. persone

indicare il numero medio di persone stabili e fluttuanti che utilizzano l'edificio per motivi di lavoro o perché utilizzatori del servizio prestato dalla specificità della struttura

h. presenza

indicare in quale fascia di orario si concentra il numero medio di persone

1. dalle 00,00 alle 08,00
2. dalle 08,01 alle 12,00
3. dalle 12,01 alle 14,00
4. dalle 14,01 alle 18,00
5. dalle 18,01 alle 20,00
6. dalle 20,01 alle 24,00

Aperta al pubblico

1. sì
2. no

Tipologia beni mobili prevalenti 1

1. amovibili
2. inamovibili



Beni mobili prevalenti 1

1. carta
2. libri
3. beni d'archivio
4. documenti
5. francobolli
6. erbario
7. piani
8. carte
9. incisioni
10. documenti fotografici
11. quadri
12. statue
13. oggetti in pietra
14. ceramica
15. porcellana
16. vetrotessili
17. oggetti di metallo
18. armi
19. attrezzi strumenti di ricerca
20. oggetti in argento e oro
21. orologi
22. gioielli
23. oggetti smaltati
24. cuoio
25. mobili (sedie, tavoli, armadi ecc)
26. film
27. documenti sonori
28. documenti magnetici

Quantita' 1

indicare le quantità dei beni prevalenti di tipo 1

Volume/peso 1

indicare uno dei due valori richiesti

Tipologia beni mobili prevalenti 2 etc

si veda la casistica descritta per i beni mobili di tipo 1

Piano evacuazione

1. indicare se esiste il piano di evacuazione
2. esistente senza misure di protezione pianificate
3. esistente con misure di protezione pianificate
4. non esistente
5. evacuazione pianificata non prevista

Smontaggio

1. sì
2. no

Tipologia imballaggio

1. casse di legno
2. scatole di cartone
3. casse di metallo
4. contenitori di plastica



5. sacchi di plastica
6. coperte

Trasporto

1. sì
2. no

Immagazzinamento

1. non previsto
2. previsto in locali idonei
3. previsto in locali provvisori

questa scheda può essere collegata con altre schede concepite per un'attività di rilievo conoscitivo e specifico sulla vulnerabilità e sul danno. in questo caso legare entrambe le schede con un codice identificativo.

SCHEDA A2 PER LE AREE PROTETTE

Codice

- beni ambientali
 1. centri urbani
 2. centri storici
 3. nuclei e villaggi alpini
 4. nuclei rurali
 5. giardini storici
 6. orti botanici
- aree naturali protette
 7. parchi terrestri
 8. parchi fluviali
 9. parchi lacuali
 10. parchi marini
 11. zone umide
- riserve naturali generali
 12. riserve naturali integrali
 13. riserve naturali orientate
- riserve naturali particolari
 14. riserve geologiche
 15. riserve biogenetiche
 16. riserve botaniche
 17. riserve zoologiche
 18. riserve biologiche
 19. riserve antropologiche
- altro
 20. sorgente d'acqua
 21. corso d'acqua
 22. corso d'acqua naturale
 23. corso d'acqua naturale arginato
 24. corso d'acqua naturale non arginato
 25. corso d'acqua artificiale
 26. specchio d'acqua
 27. area di risistemazione ambientale
 28. cava da recuperare allo stato di natura
 29. discarica da recuperare allo stato di natura
 30. area di rimboschimento
 31. zona di risanamento idrogeologico
 32. nucleo alpino



Indirizzo

indicare la latitudine e la longitudine se conosciute

Latitudine e longitudine

indicare la latitudine e la longitudine se conosciute

Denominazione

indicare la reale denominazione dell'edificio

Tipologia dell'area

1. in piano
2. su pendio
3. su rilievo
4. su riporto
5. avvallamento

Tipologia strada d'accesso

1. autostrada
2. tangenziale
3. statale
4. provinciale
5. comunale
6. interpodereale

Caratterizzazione funzionale

1. agricola
2. turistica
3. industriale
4. artigianale
5. terziario

Uso

1. abitativo
2. produttivo
3. commerciale
4. uffici
5. servizi pubblici
6. deposito
7. strategico
8. turistico

Specie protette

1. sì
2. no

n. persone

indicare il numero medio di persone stabili e fluttuanti che utilizzano l'edificio per motivi di lavoro o perché utilizzatori del servizio prestato dalla specificità della struttura

h. presenza

indicare in quale fascia di orario si concentra il numero medio di persone

1. dalle 00,00 alle 08,00
2. dalle 08,01 alle 12,00
3. dalle 12,01 alle 14,00
4. dalle 14,01 alle 18,00



5. dalle 18,01 alle 20,00
6. dalle 20,01 alle 24,00

Emergenze storiche artistiche

1. sì
2. no

Abitazioni

riportare il numero di abitazioni all'interno dell'area considerata

Aziende

riportare il numero di aziende

questa scheda può essere collegata con altre schede concepite per un'attività di rilievo conoscitivo e specifico sulla vulnerabilità e sul danno. in questo caso legare entrambe le schede con un codice identificativo.



ALLEGATO V24